

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan: **Kompilasi Data Pengunjung Perpustakaan Keiling (dongkel With Mobile Library) Kota Makassar**

Tahun: 2025

Kode Kegiatan : K-25.7371.003

Cara Pengumpulan Data:

Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3
Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI	- 4

-1

Sektor Kegiatan:

Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan	- 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22

-5

Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?

Ya	- 1
Tidak	- 2

-1

Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Dinas Perpustakaan Kota Makassar

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Telepon : 08114121101

E-mail : dispusmakassar@gmail.com

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 : -

Eselon 2 : ANDI PATTIWARE, S.STP., MM

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : H. Andi Ismail, S.E.

Alamat : Jl. Ahmad Yani No. 2, Kantor Wali Kota Makassar, Lt. 6.

Telepon : 081241407143

Faksimile : -

E-mail : dispusmakassar@gmail.com

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Perpustakaan keliling selama ini biasanya hanya memberikan layanan membaca ditempat saja padahal pembaca khususnya anak-anak lebih suka dibacakan cerita atau mendengarkan dongeng sehingga kunjungan per hari masyarakat ke perpustakaan keliling contohnya di Kota Makassar hanya berkisar rata-rata 20-50 orang/ kunjungan dan angka budaya baca di Kota Makassar pada saat itu (2015) masih rendah yakni di angka 28, 34%. Perpustakaan keliling merupakan layanan ekstensi dari layanan Perpustakaan Umum Kota Makassar yakni memberikan layanan perpustakaan kepada masyarakat yang lokasinya jauh dari perpustakaan. Awal tahun 2016, akhirnya perpustakaan keliling Kota Makassar melakukan inovasi dengan memberikan layanan tambahan dongeng keliling dengan nama program Dongeng Keliling bersama Perpustakaan Keliling (Dongkel with Mobile Library).

3.1. Tujuan Kegiatan:

Perpustakaan keliling (Dongkel with Mobile Library) menjadi solusi untuk meningkatkan jumlah pembaca/pengunjung perpustakaan di Kota Makassar yang selanjutnya bermuara pada peningkatan kegemaran membaca dan melestarikan budaya daerah untuk memperkuat karakter bangsa. Selain itu sebagai salah satu upaya menjalin kemitraan antara perpustakaan dengan berbagai komunitas khususnya pendongeng lokal yang ada di Kota Makassar sehingga peran perpustakaan dapat tumbuh bersama ditengah-tengah masyarakat dan sejalan dengan motto perpustakaan kota Makassar "Lebih dekat dan bersahabat"

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

<i>Longitudinal Panel</i>	- 1
<i>Longitudinal Cross Sectional</i>	- 2
<i>Cross Sectional</i>	- 3

-1

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → <i>langsung ke R. 4.6.</i>
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2

-2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Sulawesi Selatan	Makassar

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	- 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2
Pengamatan (observasi)	- 4
Pengumpulan data sekunder	- 8
Lainnya (sebutkan)	- 16

-2

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	- 1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8
<i>Mail</i>	- 16
Lainnya (sebutkan)	- 32

-1

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	- 1
Rumah tangga	- 2
Usaha/perusahaan	- 4
Lainnya (sebutkan)	- 8

-1

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

- Single Stage/Phase* - 1
Multi Stage/Phase - 2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

- Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika "sampel probabilitas" (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

- Simple Random Sampling* - 1
Systematic Random Sampling - 2
Stratified Random Sampling - 3 → ke R.5.4
Cluster Sampling - 4
Multi Stage Sampling - 5

Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

- Quota Sampling* - 6
Accidental Sampling - 7
Purposive Sampling - 8 → ke R.5.7
Snowball Sampling - 9
Saturation Sampling - 10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

- List Frame* - 1
Area Frame - 2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.7. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (*Pilot Survey*)?

- Ya - 1
Tidak - 2

-2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			-2
Kunjungan kembali (<i>revisit</i>)	- 1	<i>Task Force</i>	- 4
Supervisi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			-2
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			-1
Staf instansi penyelenggara	- 1		
Mitra/tenaga kontrak	- 2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			-2
≤ SMP	- 1		
SMA/SMK	- 2		
Diploma I/II/III	- 3		
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	2 orang		
Pengumpul data/enumerator	4 orang		
6.2. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			-1
Ya	- 1		
Tidak	- 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			-1
Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	-2
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	-1
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	-1
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	-1
7.2. Metode Analisis:			-2
Deskriptif	- 1		
Inferensia	- 2		
Deskriptif dan Inferensia	- 3		

7.3. Unit Analisis:			-1
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8
7.2. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			-4
Nasional	- 1	Kecamatan	- 8
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 16
Kabupaten/Kota	- 4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			-2
Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya - 1	Tidak	- 2
Data Mikro	Ya - 1	Tidak	- 2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	12	2025
Data Mikro			

Makassar, 6 Januari 2026

Mengetahui,
Kepala Dinas Perpustakaan

ANDI PATTIWARE, S.STP., MM
PANGKAT/GOL : Pembina Tk.1 / IV.b
NIP : 19830402 2001 12 1 001